

# Progetto

## S.C.I.A.L.L.A.T...non solo compiti!

(Studio Compiti Insieme Attività Laboratoriali Legate Al Territorio)

A. S. 2024/2025

### 1. Premessa

L'organizzazione dell'attività da parte della Fondazione "Scuola dell'infanzia SS. Innocenti" in collaborazione con l'Amministrazione Comunale e l'Istituto comprensivo muove dal presupposto di voler garantire delle possibilità che rispondano ai diritti fondamentali dei bambini all'incontro sociale tra pari, al gioco e all'educazione e ai bisogni legati al tema delle povertà educative.

### 2. Utenza e spazi

Il servizio "SCIALLAT...non solo compiti!" è rivolto ai bambini dalla 1<sup>a</sup> alla 5<sup>a</sup> classe della scuola primaria e dalla 1<sup>a</sup> alla 3<sup>a</sup> classe della scuola secondaria e si svolgerà presso i locali dell'oratorio a Val Brembilla, salvo per le attività laboratoriali che potrebbero richiedere lo spostamento sul territorio, tale necessità verrà comunicata anticipatamente alle famiglie.

Tenuto conto del rapporto numerico educatore/ragazzo di 1:10, saranno accolti dai 10 ai 20 bambini, con un minimo di 7 bambini per l'attivazione del servizio e 14 per l'attivazione del secondo educatore.

### 3. Calendario, orario e organizzazione del tempo

Il progetto si svolgerà dal 17 settembre 2024 al 5 giugno 2025, le attività si svolgeranno il martedì e il giovedì pomeriggio dalle 13.00 o dalle 14.00 fino alle 16.30 con possibilità di partecipare ad un solo pomeriggio. Di norma un'ora e un quarto sarà dedicata ai compiti e allo studio secondo una modalità di peer education e con il tutoraggio dell'educatore presente, un'ora e un quarto sarà invece dedicata ad attività ludico-laboratoriali creative e sportive, anche legate al territorio e alle sue opportunità. È possibile che per lo svolgimento di laboratori che richiedano tempi più lunghi, in alcune settimane venga stabilito che una giornata sia dedicata ai compiti e una interamente al laboratorio, tale eventualità verrà comunicata anticipatamente alle famiglie.

### 4. Pranzo

Nelle giornate in cui è attivo il servizio "SCIALLAT...non solo compiti!" è possibile fruire, su richiesta delle famiglie, del servizio mensa. Al termine dell'orario scolastico un'educatrice ritirerà i bambini all'uscita da scuola e li accompagnerà in oratorio per il consumo del pasto. Il pasto verrà cucinato presso la Fondazione "Scuola dell'infanzia SS. Innocenti" di Val Brembilla e trasportato presso l'oratorio per il consumo.

Oppure, sarà possibile il consumo del pranzo al sacco portato da casa dal bambino. Al termine dell'orario scolastico un'educatrice ritirerà i bambini all'uscita da scuola e li accompagnerà in oratorio per il consumo del pasto.

La possibilità di pranzare in oratorio con mensa o al sacco, è subordinata alla richiesta in fase di iscrizione.

## 5. Personale

Il personale educativo impiegato per l'organizzazione del servizio rispetta i requisiti previsti dalla normativa per l'esercizio della professione educativa con i minori.

## 6. Costo del servizio e pagamento

Il costo a carico delle famiglie, già abbattuto di 10€ mensili grazie ad un contributo dell'amministrazione comunale, è il seguente:

### Per due giorni a settimana

orario 13.00-16.30 85,00€ mensili

orario 14.00-16.30 55,00€ mensili

### Per un giorno a settimana

orario 13.00-16.30 50,00€ mensili

orario 14.00-16.30 35,00€ mensili

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario trimestrale (tre mensilità al momento dell'iscrizione, tre mensilità entro il 15 dicembre, tre mensilità entro il 15 marzo) utilizzando il conto BPER agenzia di VAL BREMBILLA intestato alla SCUOLA DELL'INFANZIA S. S. INNOCENTI specificando come causale "sciallat+nome bambino" IBAN IT70X0538785463000042322072

Per chi decidesse di fruire del servizio mensa con pasto preparato dalla Fondazione, il costo del pasto a carico delle famiglie già decurtato grazie al contributo dell'Amministrazione Comunale corrisponde a 5,60€ + IVA 4% a pasto come per la mensa scolastica. La spesa relativa ai pasti consumati dovrà essere saldata a fine progetto al ricevimento della fattura.

Essendo un servizio attivato a richiesta e organizzando il personale in base al numero di iscrizioni pervenute, non è possibile il ritiro del bambino dal servizio ad anno in corso. In caso di non partecipazione del minore la famiglia è comunque tenuta al pagamento della quota mensile. Il costo pasto è invece calcolato in base ai pasti effettivamente consumati.

## 7. Iscrizioni e pagamento

L'iscrizione al servizio deve essere effettuata con gli appositi moduli presso l'ufficio della Fondazione o inviando una mail a [scuoladellinfanziainnocenti@gmail.com](mailto:scuoladellinfanziainnocenti@gmail.com), la mail deve contenere il modulo di iscrizione e il modulo della privacy scaricabile dal sito [www.scuolassinnocenti.it](http://www.scuolassinnocenti.it) nella sezione servizi 7-14, i moduli devono essere debitamente compilati e firmati.

L'iscrizione al servizio dovrà avvenire entro il 12 settembre 2024, solo a disponibilità di posti potrà essere effettuata anche in itinere, per le iscrizioni in itinere i costi verranno calcolati in percentuale in base agli incontri mancanti.

Il servizio potrà accogliere, in base al rapporto numerico educatore/ragazzo, da 10 a 20 bambini, con un minimo di 7 bambini per l'attivazione del servizio e 14 per l'attivazione del secondo educatore. Le domande saranno accettate in ordine di ricezione e le eventuali richieste oltre i posti disponibili saranno inserite in lista d'attesa.

## 8. Informazioni

Al fine di garantire un rapido passaggio di informazioni verrà creato un gruppo di whatsapp di sola lettura che l'organizzazione utilizzerà per eventuali avvisi. Firmando il modulo di iscrizione si autorizza l'organizzazione ad utilizzare il numero di telefono di contatto indicato per questo gruppo. Il gruppo è di sola lettura, per contattare l'organizzazione sarà possibile utilizzare i contatti della Fondazione: telefono fisso 034598102, coordinatrice 3518980565 [coordinatrice@scuolassinnocenti.it](mailto:coordinatrice@scuolassinnocenti.it), segreteria 3207782630 [scuolassinnocenti@alice.it](mailto:scuolassinnocenti@alice.it).

Scheda di iscrizione "SCIALLAT...non solo compiti!"

I sottoscritti ..... e  
..... genitori di  
.....Frequentante la classe .....  
della scuola  primaria  secondaria ,nato/a ..... il .....  
Nazionalità ..... Cittadinanza .....Residente a  
.....in via .....  
CODICE FISCALE del BAMBINO / A .....  
COD. FISC. GENITORE (per eventuale fattura mensa) .....  
Contatti telefonici .....  
Mail .....  
Numero da inserire nel gruppo what'sapp per le comunicazioni .....  
Chiedono di iscrivere il/la proprio/a figlio/a al servizio "Sciallat...non solo compiti!":

- entrambi i giorni (martedì e giovedì)
- solo il martedì
- solo il giovedì

Per il servizio mensa:

- chiedono di iscrivere il proprio figlio anche al servizio mensa (orario 13.00-16.30)
- chiedono di iscrivere il proprio figlio al servizio di sorveglianza con l'educatore portando il pranzo al sacco (orario 13.00-16.30)
- non intendono usufruire di entrambi i servizi (orario 14.00-16.30)

Durante le attività le educatrici scatteranno delle foto con scopo documentativo dell'attività, queste foto potranno essere pubblicate sui canali della Fondazione (bollettino parrocchiale, pagina Facebook della Fondazione, sito) con scopo documentativo dell'attività svolta senza ritrarre i volti:

- autorizziamo la "Fondazione scuola dell'infanzia SS. Innocenti" all'utilizzo delle foto per le finalità documentative di cui sopra
- non autorizziamo la "Fondazione scuola dell'infanzia SS. Innocenti" all'utilizzo delle foto per le finalità documentative di cui sopra

Al termine dell'attività Sciallat il bambino:

- potrà uscire in autonomia per il rientro a casa, sollevando la Fondazione "Scuola dell'infanzia" da ogni responsabilità
- sarà ritirato da un maggiorenne, genitore o suo delegato. In questo caso vengono delegate al ritiro le seguenti persone (allegare fotocopia carta d'identità):

\_\_\_\_\_

Firmando il presente modulo si dichiara di aver preso visione e di approvare l'informativa al progetto.

Data \_\_\_\_\_ Firma mamma \_\_\_\_\_

Firma papà \_\_\_\_\_

## Oggetto: **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/16**

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Domanda di iscrizione ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento predetto, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare verranno trattati unicamente per la valutazione della domanda e la formazione della graduatoria di inserimento nonché, eventualmente, della lista di attesa; se l'iscrizione non avrà corso i dati forniti saranno cestinati, se l'iscrizione è confermata verranno utilizzati al fine di:
  - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
  - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
  - c) organizzare e documentare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
  - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi mail)
  - e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
  - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
  - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
  - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
  - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto ai punti successivi, né saranno oggetto di diffusione;
- 5) per la gestione delle attività viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata IdeaFism, che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web gestito da un autonomo Titolare che opera in qualità di responsabile dei trattamenti esterni attenendosi alle misure di sicurezza da noi richieste.
- 6) in caso ritenga necessario portarci a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito, Lei è pregato di darcene comunicazione con le modalità che le verranno indicate;
- 7) Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. L'ambito di diffusione delle immagini è funzionale alle attività descritte al punto 1), in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, la scuola si atterrà a regole di riservatezza, in particolare le immagini utilizzate dovranno essere pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione, non raffigureranno gli infanti a pieno volto e non raffigureranno elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile. Qualora si verifichi la necessità di pubblicare immagini a pieno volto, al di fuori dell'ambito della documentazione familiare, questo avverrà solo dopo richiesta di consenso specifico. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei dati personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei fanciulli all'interno dell'ambiente scolastico. Lo scrivente non è responsabile dell'utilizzo delle immagini che terzi potranno fare. Tutto quanto prodotto e diffuso alle famiglie a scopo documentaristico, deve essere utilizzato in ambito familiare e non è possibile la diffusione e la pubblicazione in altri ambiti.
- 8) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;
- 9) Titolare del trattamento è la scrivente fondazione "Scuola dell'infanzia Ss. Innocenti";
- 10) Responsabile dei trattamenti è il legale rappresentante al quale potrà rivolgersi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.
- 11) Responsabile per i trattamenti esterni: Responsabile esterno IDEAFISM
- 12) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## CONSENSO AL TRATTAMENTO

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di padre/madre o chi ne fa le veci e il  
sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di padre/madre o chi ne fa le veci

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

**3): trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:**

do il consenso

nego il consenso

**7): utilizzo delle immagini a fini documentali**

do il consenso

nego il consenso

**6): vincoli religiosi o di altra natura**

allego richiesta

Firma leggibile di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_